**Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)**

**Nombre de la Unidad Académica (Facultad o Centro Regional)**

**Departamento**

Fecha: dd/mm/aa

**Comité Técnico- Vicerrectoría de Relaciones Internacionales**

**Comité Ampliado de Becas y Movilidad Internacional – UNAH**

*Párrafo 1: presentación*

Estimados miembros del Comité Ampliado de becas de la UNAH. Como representante de la *Unidad académica y carrera o programa académico específico*, comparezco ante ustedes el interés de solicitar un experto internacional a través del Programa de Financiamiento de Movilidades y Becas Internacionales, garantizando que la Unidad a través de *nombre de la persona de contacto, dará seguimiento a todas las gestiones necesarias para la adecuada recepción y rendición de cuentas.*

*Párrafo 2: Informar sobre el plan de actividades que el experto internacional realizará en la UNAH: exponer el principal objetivo, las actividades puntuales que se espera que desarrolle (docencia de clases en particular, desarrollo curricular, montaje de laboratorios, investigaciones, etc.), haciendo un especial énfasis en la sostenibilidad de las actividades a desarrollar, así como los resultados esperados.*

*Párrafo 3:* Nuestra Unidad Académica encuentra que *Nombre del experto internacional,* cumple con las características necesarias para llevar a cabo lo descrito anteriormente,dado que *el/ella* es *descripción del candidato. Detallar la siguiente información del candidato: grado universitario y nombre completo, de qué Universidad se graduó, si tiene experiencia profesional en alguna área específica y consideraciones particulares para su contratación como experto internacional en la unidad académica (se pueden detallar necesidades particulares de la unidad o programa académico y la importancia de recibir personas extranjeras, ya sea por falta de académicos de la materia en Honduras o por la necesidad de nuevos enfoques.*

*Párrafo 4: Detallar la prioridad académica o iniciativa institucional a la que responde* y por ende se postula por parte de la unidad académica *xxxx.*

Despedida,

**Nombre Jefe Inmediato\***

**Unidad Académica\*\***

**Nombre autoridad**

**Facultad o Centro Regional**

\*Cargos autorizados para solicitar expertos internacionales:

* Coordinadores de carrera
* Jefes de Departamento
* Directores de Escuela
* Directores de Institutos de Investigación
* Director de Posgrado
* Director de Técnico o Tecnólogo

\*\*Unidades académicas que pueden solicitar expertos internacionales:

* Escuelas
* Carreras
* Departamentos
* Posgrados (maestrías y Doctorado)
* Direcciones de Investigación